

УТВЕРЖДЕНО
приказ директора ГУ «Республиканский
научно-практический центр «Мать и
дитя» Министерства здравоохранения
Республики Беларусь
04.01.2024 № 6

Политика в отношении обработки персональных данных

1. Государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя» Министерства здравоохранения Республики Беларусь (далее – Центр) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке в нашем учреждении и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Политики в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных ст. 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Политика разъясняет субъектам персональных данных как, и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов).

Почтовый адрес Центра: 220053, г. Минск, ул. Орловская, д. 66.
адрес в сети Интернет: <https://medcenter.by/>;
e-mail: info@medcenter.by.

2. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

3. Центр осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- Оформления медицинской документации на бумажном носителе, формирования электронной медицинской карты стационарного пациента, информационных систем, информационных ресурсов, баз (банков) данных, реестров (регистров) в здравоохранении (абз. 20 ст. 6 Закона, ч. 13 ст. 44 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-ХІІ «О здравоохранении»);

- Оказания медицинской помощи в пределах своей компетенции (абз. 5 п. 2 ст. 8 Закона);

- Рассмотрения обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений, подготовки ответов на обращения граждан, юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей по вопросам, входящим в компетенцию Центра (абз. 20 ст. 6 и абз. 16 п. 2 ст. 8 Закона, п. 1 ст. 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»);

- Предварительной записи на личный прием (абз. 20 ст. 6 Закона, п. 7 ст. 6 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»);

- Проведения «прямых телефонных линий» (абз. 20 ст. 6 Закона, абз. 2 подп. 1.1. п. 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О де бюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения»);

- Ведения переговоров, заключения, изменения, исполнения и расторжения гражданско-правовых договоров с контрагентами (юридическими и физическими лицами) (абз. 20 ст. 6 Закона, подп. 1 ч. 2 п. 1 ст. 7 Гражданского кодекса Республики Беларусь);

- Подготовки претензий, исковых заявлений, а также использования иных способов защиты нарушенных прав Центра (абз. 20 ст. 6 Закона, ст. 11 Гражданского кодекса Республики Беларусь);

- Выдачи доверенностей и иных уполномочивающих документов (абз. 20 ст. 6 Закона, ст. 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь);

- Реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых (абз. 20 ст. 6 Закона);

- Размещения информации о деятельности Центра на официальном интернет-сайте, мессенджерах (абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет», постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645 «О порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций»).

4. Персональные данные могут быть также использованы Центром в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных, в частности, для: научного обоснования, разработки и внедрения новых высокотехнологичных методов профилактики, диагностики и лечения перинатальной, акушерской, гинекологической, педиатрической и генетической патологии; написания научных трудов.

5. Центр осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

6. Центр сотрудничает с такими организациями, как Государственное научное учреждение «Объединенный институт проблем информатики Национальной академии наук Беларуси», Государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения», РУП «Центр цифрового развития», Частное производственное унитарное предприятие «ДэлаСофт» и некоторыми другими, которые обеспечивают техническую,

консультационную и другую поддержку и возможность использования специализированного программного обеспечения. Условия договоров, заключенных с такими организациями предусматривают обязательное обеспечение условий конфиденциальности, сохранение врачебной тайны и условия для возможности доступа к персональным данным только уполномоченных на работу с такими данными лиц. В процессе исполнения своих договорных обязательств организации осуществляют информационное обеспечение и техническую поддержку программного и прикладного программного обеспечения с целью недопущения неполадок в процессе деятельности Центра, поддерживают программное и прикладное программное обеспечение в вопросах установки и обслуживания используемого программного и прикладного программного обеспечения. Сотрудники таких организаций имеют доступ к персональным данным исключительно в рамках достижения указанных договорных целей.

Для оказания технической и функциональной помощи на договорных условиях в Центр, могут привлекаться и другие лица, оказывающие профессиональные услуги в области бухгалтерского учета, аудита, консультирования по работе программного обеспечения и техники, оказания юридических и иных услуг. Сотрудники таких организаций имеют доступ к персональным данным исключительно в рамках достижения указанных договорных целей.

В процессе оказания медицинской помощи для проведения всех необходимых лабораторных исследований и консультаций с целью наилучшего и результативного для пациента сотрудничества с клиникой в наиболее комфортном режиме Центр на договорной основе пользуется услугами некоторых медицинских организаций. Сотрудничество с Центром в части оказания медицинских услуг и лабораторных исследований осуществляется с УЗ «Городское клиническое патологоанатомическое бюро», УЗ «Минский городской клинический центр дерматовенерологии», ГУ «Республиканский центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья», УЗ «10-я городская клиническая больница», ГУ «Республиканский научно-практический центр трансфузиологии и медицинских биотехнологий», ГУ «Республиканский научно-практический центр детской онкологии, гематологии и иммунологии», ГУ «Республиканский научно-практический центр онкологии медицинской радиологии им.Н.Н.Александрова», другие. Данные медицинские организации получают доступ к персональным данным пациентов исключительно в объемах, необходимых для проведения необходимых лабораторных исследований и медицинских консультаций в рамках заключенных договоров, а сотрудники организаций несут ответственность за сохранность врачебной тайны в отношении медицинских сведений о пациентах.

Для удобства обслуживания пациентов, Центр осуществляет сотрудничество с белорусскими страховыми организациями и, соответственно, в рамках действующего законодательства и заключенных договоров может предоставлять пациентам и страховым организациям сведения и документы,

необходимые для решения вопроса о назначении страховых выплат, осуществления и подтверждения предварительной записи пациента на прием и (или) проведение анализов и исследований, получения подтверждения страховых организаций по оплате приема, а также отвечать на запросы страховых организаций с предоставлением соответствующих данных. Аналогично стоит сотрудничество Центра с банками, предоставляющими клиентам возможность воспользоваться программами рассрочки при оплате медицинских услуг и (или) получить целевой кредит.

7. Для того, чтобы обеспечить пациентам комфортное взаимодействие с Центром мы нуждаемся в следующих персональных данных, которые включают: фамилию, имя, отчество; контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона и др.); паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.); сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес); номер и серию страхового свидетельства государственного социального страхования; информация, составляющая врачебную тайну; иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Центром и пациентом.

8. Центр осуществляет хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Республики Беларусь, договором.

Если иное не предусмотрено законодательством, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по требованию субъекта персональных данных, достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения.

9. Трансграничная передача персональных данных Центром не осуществляется.

10. Субъект персональных данных имеет право:

10.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Центр обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при реализации образовательных программ) либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

10.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

место нахождения Центра;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

10.3. требовать от Центра внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

10.4. получить от Центра информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Центром, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

10.5. требовать от Центра бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

10.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Центра, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

11. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Центром, субъект персональных данных подает в Центр заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части пятой пункта 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Центр не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

12. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Центре, направив сообщение на электронный адрес: jurist.adm@medcenter.by.